КОПИЯ

РусГидро
ПАО «РусГидро»

ПРИКАЗ
Москва

23.08.2017 № 566

Об утверждении Положения
о Филиале ПАО «РусГидро» –
«Каскад Кубанских ГЭС» в новой редакции

В целях совершенствования системы управления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Филиале Публичного акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу с даты издания настоящего приказа:
- приказ Общества от 19.06.2015 № 585 «Об утверждении Положения о Филиале ОАО «РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС» в новой редакции;
- приказ Общества от 28.09.2015 № 836 «О внесении изменений в Положение о Филиале ПАО «РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Правления –
Генеральный директор Н.Г. Шульгинов

Департамент – Управление делами

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ СПЕЦ. ДЕПАРТАМЕНТА-
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ВОЛОДИНА Е. Ю.
ПОДПИСЬ «23» 08 2017.

Рассылается: членам Правления, заместителям Генерального директора, руководителям структурных подразделений исполнительного аппарата (директорам департаментов, заместителям директоров департаментов, начальникам управлений);
Филиалу Общества – «Каскад Кубанских ГЭС»: директору, первому заместителю директора – главному инженеру, заместителю директора по экономике и финансам, главному бухгалтеру.

Теплов А.Ю.
8(800)3338000 *11-13

Приложение
к приказу ПАО «РусГидро»
от 23.08.2017 № 566

ПОЛОЖЕНИЕ
о Филиале Публичного акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС»

2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Публичного акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС» (далее по тексту – Филиал) создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Уставом Публичного акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» (далее по тексту – Общество) на основании решения Совета директоров Общества (протокол от 27.08.2007 № 38).

1.2. Полное наименование Филиала: Филиал Публичного акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС».

1.3. Сокращенное наименование Филиала: Филиал ПАО «РусГидро» – «Каскад Кубанских ГЭС».

1.4. Местонахождение Филиала: Российская Федерация, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Водопроводная, д. 360 А.

1.5. Филиал создан без ограничения срока деятельности.

1.6. Создание и ликвидация Филиала осуществляется по решению Совета директоров Общества.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

2.1. Филиал является обособленным подразделением Общества, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

2.2. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями его органов управления, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества.

2.3. Организационная структура Филиала утверждается приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества.

2.4. Филиал для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, которое учитывается как на отдельном балансе Филиала, так и на балансе Общества.

2.5. Филиал осуществляет деятельность от имени Общества. Ответственность за деятельность Филиала несет Общество.

2.6. Для организации и ведения деятельности Филиала Общество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях, на которые зачисляются и с которых расходуются денежные средства. Перечень таких банков и иных кредитных организаций утверждается приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

2.7. Филиал имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием и указанием местонахождения на русском языке и иные фирменные атрибуты, утвержденные Обществом.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Филиал вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом, в том числе:

– деятельность по производству электрической энергии и/или мощности;

– деятельность по поставке (продаже) и/или покупке электрической энергии на оптовом рынке электрической энергии и мощности;

– деятельность по поставке (продаже) и/или покупке мощности на оптовом рынке электрической энергии и мощности;

– деятельность по поставке (продаже) и/или покупке электрической энергии и/или мощности на товарных биржах, допущенных к организации биржевой торговли электрической энергией и мощностью на оптовом рынке, а также заключение договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, базисным активом которых являются указанные биржевые товары;

– деятельность по поставке (продаже) электрической энергии (мощности) на розничных рынках электрической энергии (мощности);

– оказание услуг по обеспечению системной надежности и иных услуг, связанных с обращением электрической энергии и/или мощности на оптовом и розничных рынках электрической энергии (мощности);

– выполнение работ, определяющих условия параллельной работы в соответствии с режимами Единой энергетической системы России в рамках договорных отношений;

– получение (покупка) тепловой электроэнергии;

– производство и передача тепловой энергии;

– диспетчерское управление и соблюдение режимов сбережения энергопотребления;

– обеспечение эксплуатации энергетического оборудования в соответствии с нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного его ремонта, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов;

– эксплуатация и обслуживание объектов подконтрольных Ростехнадзору;

– эксплуатация энергетических объектов, не находящихся на балансе Общества, по договорам с собственниками данных энергетических объектов;

– обучение и проверка знаний правил, норм и инструкций по технической эксплуатации, охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

– организация энергосберегающих режимов работы оборудования электростанций, соблюдение режимов поставки энергии в соответствии с договорами;

– обеспечение эксплуатации гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, ведение наблюдений за гидротехническими сооружениями, проведение своевременного и качественного ремонта, технического перевооружения и реконструкции гидротехнических сооружений;

– обеспечение автоматизации управления генерирующим оборудованием и информационного обмена;

– эксплуатация средств системной надежности;

– эксплуатация электрических сетей, осуществляемая исключительно для обеспечения собственных производственных нужд Филиала, включая прием, передачу и распределение электрической энергии, а также техническое обслуживание и ремонт электрических сетей;

– эксплуатация тепловых сетей, осуществляемая исключительно для обеспечения собственных производственных нужд Филиала, включая прием, передачу и распределение тепловой энергии, техническое обслуживание и ремонт тепловых сетей;

– проектирование и строительство железнодорожных путей и автодорог для обеспечения собственной хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с действующими нормативными требованиями;

– эксплуатация и ремонт железнодорожных путей и автодорог, находящихся на балансе Филиала, в соответствии с действующими нормативными требованиями;

– проектирование, монтаж, наладка и ремонт систем релейной защиты, автоматики и телемеханики, комплексов автоматизированных систем коммерческого учета электрической энергии и автоматизированных систем диспетчерского управления в соответствии с действующими нормативными требованиями;

– проектирование, монтаж, наладка и ремонт систем пожаротушения и противопожарной сигнализации в соответствии с действующими нормативными требованиями;

– создание и освоение новой техники и технологий, обеспечивающих эффективность, безопасность и экологичность работы промышленных объектов Филиала, создание условий для развития энергетического комплекса в целом, реализации отраслевых научно-технических и инновационных программ, формирование отраслевых фондов НИОКР;

– концентрация научно-технического и производственного потенциала на разработке и внедрении новых прогрессивных видов техники, технологий и материалов;

– разработка и реализация программ по освоению возобновляемых

(нетрадиционных) источников электрической энергии;

– осуществление инвестиционной деятельности;

– доверительное управление имуществом;

– осуществление агентской деятельности;

– осуществление деятельности, связанной с работами природоохранного назначения;

– осуществление деятельности, связанной с воздействием на окружающую среду, ее охраной и использованием природных ресурсов;

– разработка и реализация научно-технических, экономических и социальных программ;

– инженерные изыскания для строительства зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

– проектирование зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

– строительство зданий и сооружений, за исключением сооружений сезонного или вспомогательного назначения;

– эксплуатация зданий и сооружений;

– перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом;

– развитие средств связи и оказание услуг связи;

– эксплуатация взрывоопасных и пожароопасных производственных объектов;

– эксплуатация и обслуживание объектов Ростехнадзора;

– деятельность по эксплуатации газовых сетей;

– деятельность по обращению с опасными отходами;

– организация и проведение мероприятий по вопросам информационной безопасности, мобилизационной подготовки, гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– иные виды деятельности.

3.2. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), полученного Обществом, членства Общества в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Директор Филиала

4.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет Директор Филиала, действующий от имени Общества в соответствии с полномочиями, предоставленными решениями органов управления Общества, настоящим

Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества, а также доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке, и трудовым договором, заключенным с Обществом.

4.2. Директор Филиала назначается на должность и освобождается от должности приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

Заключение (расторжение) от имени Общества трудового договора с Директором Филиала, а также изменение условий указанного трудового договора осуществляется Председателем Правления – Генеральным директором Общества или уполномоченным им лицом.

4.3. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) Директора Филиала его обязанности приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица возлагаются на первого заместителя Директора Филиала – главного инженера (далее по тексту – Главный инженер Филиала).

В случае временного отстутствия (отпуск, болезнь, командировка) Главного инженера Филиала обязанности Директора Филиала возлагаются приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица на иного работника Филиала.

4.4. Директор Филиала в соответствии с решениями органов управления Общества, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества, а также доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке, и трудовым договором, заключенным с Обществом, в том числе с учетом ограничений, предусмотренных указанными решениями и документами, имеет право:

4.4.1. Издавать (принимать) локальные нормативные документы (акты) Филиала, не противоречащие законодательству Российской Федерации, решениям органов управления Общества, локальным нормативным документам (актам) Общества, указаниям (поручениям) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

4.4.2. Давать указания (поручения), обязательные для исполнения всеми работниками Филиала, не противоречащие законодательству Российской Федерации, решениям органов управления Общества, локальным нормативным документам (актам) Общества, указаниям (поручениям) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

4.4.3. Осуществлять в отношении работников Филиала права работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе прием на работу, перевод, перемещение и увольнение с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием.

Прием на работу, перевод, перемещение и увольнение с работы Главного инженера Филиала, заместителей директора Филиала, Главного бухгалтера Филиала, начальника Финансово-экономического отдела

Филиала, руководителя Юридической группы Филиала, казначея Филиала, начальника Отдела закупок Филиала, начальника Отдела управления персоналом Филиала, начальника Службы экономической безопасности и режима Филиала осуществляются Директором Филиала по согласованию с курирующим их деятельность должностным лицом исполнительного аппарата Общества[1].

4.4.4. Поощрять работников Филиала в случаях и порядке, предусмотренных локальными нормативными документами (актами) Общества.

4.4.5. Требовать от работников Филиала выполнения трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка работников Филиала, правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.4.6. Привлекать работников Филиала к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Участвовать в:

– реализации Обществом единой стратегии в области инвестиций и решения общесистемных задач развития Единой энергетической системы России;

– создании всех необходимых условий для выработки и реализации Обществом научно-технической политики и для внедрения новых прогрессивных видов техники и технологий;

– планировании Обществом технико-экономических показателей.

4.4.8. Представлять интересы Общества, связанные с деятельностью Филиала, в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, гражданами (в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица).

4.4.9. Представлять интересы Общества, связанные с деятельностью Филиала, при рассмотрении административных, хозяйственных, трудовых и других вопросов в арбитражных и третейских судах, судах общей юрисдикции, при рассмотрении дел мировыми судьями, в службах судебных приставов, органах государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах местного самоуправления.

4.4.10. Распоряжаться имуществом Филиала.

4.4.11. Открывать (закрывать) в банках и иных кредитных организациях расчетные и иные счета Общества, распоряжаться денежными

---

[1] Директор Филиала обеспечивает заблаговременное информирование курирующего должностного лица исполнительного аппарата Общества о расторжении трудового договора по инициативе работника.

средствами, находящимися на указанных счетах, подписывать платежные документы, а также определять порядок их подписания.

4.4.12. Заключать договоры (совершать сделки) от имени Общества.

При этом не допускается заключение Директором Филиала:

– договоров о кредитовании в рублях в форме овердрафта с максимальным сроком непрерывной ссудной задолженности более 1 месяца с максимальным объемом ссудной задолженности более 30 % месячной сметы Филиала;

– договоров о привлечении заимствований в иных формах (договоры кредитной линии, отдельные кредитные договоры, договоры займа с банками и иными кредиторами (займодавцами) и иные договоры), договоров, необходимых для предоставления заемных средств, договоров факторинга, а также договоров переуступки активов (движимое и недвижимое имущество Общества, дебиторская задолженность Общества и пр.) и выручки Общества/Филиала.

4.4.13. Осуществлять иные права, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.5. Директор Филиала обязан:

4.5.1. Осуществлять оперативное руководство и управление текущей деятельностью Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями органов управления Общества, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества, указаниями (поручениями) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица в пределах полномочий, предоставленных доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке.

4.5.2. Действовать в интересах Общества и Филиала, добросовестно и разумно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества, указаниями (поручениями) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица, а также доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке.

4.5.3. Исполнять локальные нормативные документы (акты) Общества, указания (поручения) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

4.5.4. Обеспечивать осуществление Филиалом деятельности в соответствии с целями и видами деятельности Общества, предусмотренными Уставом Общества, решениями органов управления Общества.

4.5.5. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Филиала, обеспечивать финансовую и договорную дисциплину в Филиале, в том числе обеспечивать своевременность исполнения Филиалом обязательств, возникающих в связи с заключенными гражданско-правовыми договорами (сделками).

4.5.6. Осуществлять непосредственное руководство системой пожарной безопасности в Филиале.

4.5.7. Осуществлять общее руководство за организацией производственного контроля, соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Филиала.

4.5.8. Обеспечивать производство электрической энергии и мощности в соответствии с заданными графиками.

4.5.9. Обеспечивать снижение разрыва между мощностью располагаемой и мощностью установленной, а также улучшение технико-экономических показателей работы оборудования.

4.5.10. Обеспечивать эксплуатацию энергетического оборудования, зданий и сооружений в соответствии с нормативными требованиями, проведение своевременного и качественного монтажа, наладки и ремонта энергообъектов, электроэнергетического и теплоэнергетического оборудования, технического перевооружения и реконструкции энергетических объектов с учетом развития энергосистемы.

4.5.11. Обеспечивать диспетчерское управление и соблюдение режимов сбережения энергопотребления.

4.5.12. Обеспечивать экономичный режим работы генерирующего оборудования.

4.5.13. Осуществлять коммерческий и технический учет сальдо-перетоков электрической энергии и мощности с субъектами оптового рынка электрической энергии в соответствии с правилами и регламентами оптового рынка.

4.5.14. Обеспечивать исполнение оперативных диспетчерских команд и распоряжений вышестоящих уровней оперативно-диспетчерского управления АО «СО ЕЭС».

4.5.15. Организовать выполнение Филиалом работ, определяющих условия параллельной работы в соответствии с режимом Единой энергетической системы России в рамках договорных отношений.

4.5.16. Обеспечивать организацию страховой защиты и безопасную эксплуатацию расчетно-платежной системы в соответствии с локальными нормативными документами (актами) Общества.

4.5.17. Обеспечивать организацию надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского и налогового учета и отчетности в Филиале и своевременное предоставление отчетности в Общество.

4.5.18. Обеспечивать исполнение Филиалом обязанностей Общества по уплате налогов, сборов и страховых взносов по месту нахождения Филиала, организацию подготовки и представления в налоговый орган по месту учета Филиала налоговой отчетности по тем налогам, сборам и страховым взносам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал, а также своевременное представление в Общество необходимой информации по налогам, обязанности по которым исполняет Общество.

4.5.19. Обеспечивать организацию своевременной подготовки и достоверности отчетности Филиала, а также предоставление ее в

бюджетные и внебюджетные государственные и негосударственные фонды и их территориальные подразделения, а также органы статистики по месту учета Филиала.

4.5.20. Обеспечивать защиту прав и интересов Общества, связанных с деятельностью Филиала, включая защиту от противоправных действий юридических и физических лиц, наносящих ему материальный ущерб и порочащих его деловую репутацию.

4.5.21. Обеспечивать рациональное и эффективное использование имущества Филиала, его сохранность и защиту от противоправных действий юридических и физических лиц, организовывать надлежащий учет и контроль использования имущества.

4.5.22. Обеспечивать организацию и реализацию мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защиты и физической охраны объектов Филиала, а также по предотвращению угроз безопасности жизни и здоровью работников Филиала в связи с выполнением ими своих функциональных обязанностей.

4.5.23. Обеспечивать выполнение обязательств по роду своей деятельности, связанных с допуском к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне и трудовым договором.

4.5.24. Обеспечивать выполнение установленной в Обществе и Филиале режим коммерческой тайны.

4.5.25. Обеспечивать исполнение подчиненным персоналом Положения об инсайдерской информации Общества, утвержденного решением Совета директоров Общества.

4.5.26. Организовывать и проводить мероприятия по защите сведений, составляющих государственную тайну, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.27. Предварительно получать согласие Председателя Правления – Генерального директора Общества на совмещение должностей в органах управления других организаций, а также оплачиваемых должностей в других организациях.

4.5.28. Представлять акционерам, кредиторам, средствам массовой информации сведения о деятельности Филиала в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества и договорными отношениями.

4.5.29. Осуществлять в отношении работников Филиала обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе:

4.5.29.1. Предоставлять работникам Филиала обусловленную заключенными с ними трудовыми договорами работу.

4.5.29.2. Обеспечивать:

– работникам Филиала безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

– работников Филиала необходимыми средствами для выполнения ими трудовых обязанностей;

– работникам Филиала равную оплату за труд равной ценности, с учетом профессиональных умений и навыков;

– выполнение Филиалом Коллективного договора и Отраслевого тарифного соглашения в электроэнергетике Российской Федерации и иных локальных нормативных документов (актов) Общества и Филиала;

– выплату в полном размере причитающейся работникам Филиала заработной платы в сроки, установленные Коллективным договором и/или Правилами внутреннего трудового распорядка работников Филиала;

– обязательное социальное страхование работников Филиала в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– возмещение работникам Филиала причиненного им вреда, связанного с выполнением ими трудовых обязанностей в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– соблюдение трудовой дисциплины в Филиале;

– обучение по охране труда и пожарной безопасности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– проверку знаний норм охраны труда, технической эксплуатации, пожарной и промышленной безопасности в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– проведение обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических (в процессе трудовой деятельности) медицинских осмотров работников в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– проведение психиатрического освидетельствания работников в порядке, определенном законодательством Российской Федерации;

– специальную оценку условий труда в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

4.5.29.3.Предоставлять представителям работников Филиала полную и достоверную информацию, необходимую для заключения и контроля за выполнением Коллективного договора.

4.5.29.4.Участвовать лично или через своего представителя в коллективных переговорах (при получении письменного уведомления от представителей работников Филиала о начале переговоров по разработке, заключению или изменению Коллективного договора), заключать Коллективный договор в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и Уставом Общества.

4.5.30. Представлять органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного

контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о труде и охране труда информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий.

4.5.31. Обеспечивать своевременное выполнение предписаний государственных надзорных и контрольных органов, уплату штрафов, наложенных за нарушения законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

4.5.32. Рассматривать обращения и представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками Филиала представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям.

4.5.33. Разрабатывать порядок хранения и использования персональных данных работников Филиала.

4.5.34. Обеспечивать формирование и согласование краткосрочных и среднесрочных планов финансово-экономической деятельности Филиала и представлять ее для согласования и утверждения в установленном локальными нормативными документами (актами) Общества порядке.

4.5.35. Обеспечивать достижение (выполнение) целевых (плановых) значений ключевых показателей эффективности (КПЭ), утвержденных в установленном порядке.

4.5.36. Представлять Председателю Правления – Генеральному директору Общества или уполномоченному им лицу отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Филиала в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества.

4.5.37. Предоставлять по запросу Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица информацию о деятельности Филиала, в том числе о выполнении отдельных указаний (поручений) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица.

4.5.38. Обеспечивать своевременную подготовку информации (материалов), подлежащей представлению Председателем Правления – Генеральным директором Общества акционерам Общества при подготовке к проведению Общих собраний акционеров Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации об акционерных обществах и Уставом Общества.

4.5.39. Обеспечивать своевременную подготовку информации (материалов) по вопросам, выносимым для рассмотрения на заседаниях Совета директоров Общества, комитетов при Совете директоров Общества, а также по вопросам деятельности Общества, выносимым на рассмотрение органов управления Общества в порядке определения позиции представителей Общества в органах управления дочерних обществ.

4.5.40. Обеспечивать предоставление документов (информации) и организационное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии,

Аудитора Общества, внутренних контрольно-ревизионных служб Общества в части, касающейся деятельности Филиала.

4.5.41. Своевременно информировать Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица обо всех возникающих ситуациях, способных нарушить нормальную деятельность Филиала.

4.5.42. Нести иные обязанности, предусмотренные решениями органов управления Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, указаниями (поручениями) Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица, трудовым договором, заключенным с Обществом.

Главный бухгалтер

4.6. Заключение (расторжение) от имени Общества трудового договора с Главным бухгалтером Филиала осуществляется Директором Филиала после согласования, указанного в пункте 4.4.3 настоящего Положения.

4.7. Главный бухгалтер Филиала административно подчиняется Директору Филиала и заместителю Директора Филиала по экономике и финансам, функционально (в части ведения бухгалтерского, налогового учета и формирования достоверной бухгалтерской отчетности) – главному бухгалтеру Общества.

4.8. Полномочия Главного бухгалтера Филиала определяются настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества, а также доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке, и трудовым договором, заключенным с Обществом.

4.9. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает представление интересов Филиала, в том числе, в:

– налоговых органах;

– бюджетных и внебюджетных государственных и негосударственных фондах и их территориальных подразделениях;

– органах статистики.

4.10. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность за ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности Филиала, формирование показателей бухгалтерской и статистической отчетности, расчет и уплату отдельных налогов и страховых взносов по результатам деятельности Филиал.

4.11. Главный бухгалтер Филиала несет административную ответственность в случае установления нарушений законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах, сборах и страховых взносах в ходе проверок Филиала контролирующими государственными органами.

4.12. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает надлежащее ведение

и достоверность бухгалтерского и налогового учета в Филиале, своевременную подготовку отчетности и ее предоставление в исполнительный аппарат Общества, а также в бюджетные и внебюджетные государственные и негосударственные фонды и их территориальные подразделения, органы статистики.

4.13. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает подготовку и представление в налоговый орган по месту учета Филиала налоговой отчетности по тем налогам, сборам и страховым взносам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал, а также своевременно представляет в исполнительный аппарат Общества необходимую информацию по налогам, обязанности по которым исполняет Общество.

4.14. Главный бухгалтер Филиала руководствуется учетной политикой Общества, налоговыми и бухгалтерскими регистрами, принятыми Обществом.

4.15. Главный бухгалтер Филиала обеспечивает своевременную уплату налогов, сборов и страховых взносов по месту нахождения Филиала, обязанности по уплате которых исполняет Филиал.

4.16. Главный бухгалтер Филиала пользуется правами, установленными Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

5.1. Филиал наделяется Обществом имуществом, стоимость которого учитывается как на его балансе, так и на балансе Общества.

5.2. Источниками формирования имущества Филиала являются: имущество, в том числе имущественные права, переданные Филиалу Обществом, имущество, приобретенное в ходе деятельности Филиала, либо иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Источником формирования оборотных средств Филиала являются денежные средства, переданные Филиалу Обществом в рамках финансирования, предусмотренного бюджетом Общества, либо иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, числящееся (учитываемое) на балансе Филиала, является собственностью Общества.

5.4. Пользование и распоряжение имуществом Филиала осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, решениями органов управления Общества, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами), а также трудовым договором, заключенным Обществом с Директором Филиала, и в рамках полномочий, предоставленных Директору Филиала доверенностью, выданной Обществом в установленном порядке.

5.5. Директор Филиала не вправе совершать сделки с имуществом без предварительного согласования с Обществом в случаях, если

для совершения сделки требуется одобрение органами управления Общества, предусмотренное законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, локальными нормативными документами (актами) Общества, а также условиями трудового договора, заключенного Обществом с Директором Филиала.

5.6. Имущество, закрепленное за Филиалом, используется для достижения целей, соответствующих интересам Общества.

5.7. Безвозмездная передача или безвозмездное предоставление материальных ценностей в пользование физическим и юридическим лицам осуществляется только по согласованию с Обществом.

5.8. Филиал обладает оперативной самостоятельностью в осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности в пределах и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными локальными нормативными документами (актами) Общества.

5.9. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на основе финансово-экономического плана Филиала и показателей эффективности, утверждаемых Обществом.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Филиал осуществляет бухгалтерский и налоговый учет в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами (актами) Общества.

6.2. Филиал представляет в налоговый орган по месту своего учета в установленном порядке налоговую отчетность по тем налогам, сборам и страховым взносам, обязанности по уплате которых исполняет Филиал.

6.3. Филиал осуществляет в установленном порядке представление отчетности в бюджетные и внебюджетные государственные и негосударственные фонды и их территориальные подразделения, а также органы статистики по месту своего нахождения.

6.4. Филиал имеет бухгалтерский баланс, который является составной частью бухгалтерского баланса Общества.

6.5. Активы, пассивы и результаты финансово-хозяйственной деятельности Филиала отражаются в отчетности Филиала, входящей в отчетность Общества.

6.6. Филиал обязан представлять в исполнительный аппарат Общества бухгалтерскую отчетность, отчеты по налогам, сборам, страховым взносам и иную отчетность по формам, в сроки и в порядке, предусмотренные локальными нормативными документами (актами) Общества.

7. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

7.1. Штатное расписание Филиала утверждается приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества или уполномоченного им лица в соответствии с локальными нормативными документами (актами) Общества.

7.2. Трудовой коллектив Филиала составляют граждане, с которыми от имени Общества заключены трудовые договоры Филиала в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Директор Филиала в соответствии с локальными нормативными документами (актами) Общества утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников Филиала, Положение об оплате труда работников Филиала, положения о структурных подразделениях Филиала и должностные инструкции работников Филиала.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА

8.1. Оперативный контроль за деятельностью Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами (актами) Общества.

8.2. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляются структурным подразделением Общества, в функции которого входит осуществление внутреннего аудита деятельности Общества (далее по тексту – Внутренний аудитор).

8.3. Внутренний аудитор при проведении проверки вправе требовать от работников Филиала, включая Директора Филиала, представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.

8.4. В установленных законодательством Российской Федерации случаях проверки деятельности Филиала осуществляются налоговыми и иными государственными органами, их территориальными подразделениями в пределах установленной компетенции.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

9.1. Прекращение деятельности Филиала осуществляется путем его ликвидации в соответствии с решением Совета директоров Общества.

9.2. Ликвидация Филиала производится назначаемой приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества ликвидационной комиссией.

9.3. Ликвидационная комиссия несет ответственность за соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований при ликвидации Филиала.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему утверждаются приказом Председателя Правления – Генерального директора Общества.

10.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации и/или Устава Общества отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, указанные пункты настоящего Положения будут действовать в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и/или Уставу Общества.

Прошито и пронумеровано

_____ листа(ов)

Главный специалист
Департамента-Управление
делами _____ Е.Ю. Володина

